

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

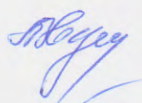
П Р И К А Зот 13.12.2019№ 307

О внесении изменений в приказ министерства финансов Калужской области от 03.08.2016 № 134 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства финансов Калужской области» (в редакции приказов министерства финансов Калужской области от 23.10.2017 № 142, от 20.11.2017 № 156, от 29.05.2018 № 76, от 05.07.2018 № 104, от 05.09.2018 № 146, от 16.10.2018 № 173, от 20.11.2018 № 199, от 04.12.2018 № 208, от 09.01.2019 № 1, от 02.04.2019 № 52, от 21.06.2019 № 115, от 17.07.2019 № 140, от 29.08.2019 № 199, от 08.10.2019 № 228, от 08.11.2019 № 270)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Внести в приказ министерства финансов Калужской области от 03.08.2016 № 134 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства финансов Калужской области» (в редакции приказов министерства финансов Калужской области от 23.10.2017 № 142, от 20.11.2017 № 156, от 29.05.2018 № 76, от 05.07.2018 № 104, от 05.09.2018 № 146, от 16.10.2018 № 173, от 20.11.2018 № 199, от 04.12.2018 № 208, от 09.01.2019 № 1, от 02.04.2019 № 52, от 21.06.2019 № 115, от 17.07.2019 № 140, от 29.08.2019 № 199, от 08.10.2019 № 228, от 08.11.2019 № 270) (далее – Приказ) изменения, изложив Приложение № 2 «Нормативы обеспечения функций государственного казенного учреждения Калужской области «Централизованная бухгалтерия», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение товаров, работ, услуг» к Приказу в новой редакции (прилагается).

Министр финансов



В.И. Авдеева

НОРМАТИВЫ
обеспечения функций государственного казенного учреждения Калужской области
«Централизованная бухгалтерия», применяемые при расчете нормативных затрат
на приобретение товаров, работ, услуг

1. Норматив на оплату информационно-коммуникационных технологий

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение простых
(неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование	Расчет потребности	Максимально допустимая цена за ед., руб.
Неисключительные права на использование программы для ЭВМ «Автоматизация формирования и актуализации внутренней документации учреждений и организаций (Альфа-док) версия 1.0». Клиентская лицензия «ПДн. Бюджет. Эксперт» на срок 1 (один) год	1 лицензия	50000,00
Права использования «СБИС ЭО-Базовый» для сдачи отчетности по дополнительному направлению	21 направление	550,00
Права использования «СБИС ЭДО для отправки документов (до 3-х тыс. документов)	1 лицензия	23000,00
Права использования «СБИС ЭДО»	1 лицензия	9000,00
Права использования «СБИС ЭО-Базовый, Бюджет»	18 лицензии	3000,00
Права использования пакета Расширенный для СБИС	1 лицензия	3000,00
Права использования аккаунта sbis.ru в течении 1 года	1 лицензия	500,00
Лицензия на программный продукт: Microsoft Office Standard 2019 RUS OLP A Gov (021-10584).	11 лицензий	20000,00
Traffic Inspector FSTEK	1 лицензия (до 30 учетных записей)	21400,00
Модуль конкретной фильтрации NetPolice Office	1 лицензия (до 30 учетных записей)	10000,00
ФСТЭК - комплект Traffic Inspector	1 комплект	5900,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на сопровождение программных продуктов

Наименование	Расчет потребности	Стоимость услуги, руб. (в расчете на единицу потребности)
Услуги по сопровождению 1С:Предприятие, Камин: Расчет заработной платы бюджетных учреждений.	36 информационных базы	400000,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на сопровождение справочно – правовых систем

Наименование	Расчет потребности	Стоимость услуги, руб.
Услуги по сопровождению Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ»	Количество одновременных доступов - 20	135000,00

2. Норматив цены и количества рабочих станций

Тип устройства	Количество	Срок полезного использования, в годах	Максимально допустимая цена за ед., руб.
Автоматизированное рабочее место	9 единиц	3	70000,00

Примечание: В случае производственной необходимости количество оргтехники может быть изменено.

3. Норматив на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование	Количество оргтехники/ приобретение с учётом срока полезного использования ¹	Цена приобретения оргтехники
Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4)	не более 2 единиц/не чаще 1 раза в 5 лет	не более 30 тыс. рублей за 1 единицу
МФУ (лазерный, черно-белая печать, формат А4)	не более 2 единиц/не чаще 1 раза в 5 лет	не более 30 тыс. рублей за 1 единицу
Сканер	не более 3 единиц/не чаще 1 раза в 5 лет	не более 40 тыс. рублей за 1 единицу
Принтер этикеток	не более 1 единиц/не чаще 1 раза в 5 лет	не более 20 тыс. рублей за 1 единицу

*Примечание:*¹ В случае производственной необходимости количество оргтехники может быть изменено.

4. Норматив на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (З_{двт})

Планируемое к приобретению количество комплектов запасных частей ¹	Цена 1 комплекта запасных частей для вычислительной техники, руб.	Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (З _{двт}), руб.
30	Не более 5 000	Не более 10 000

Примечание: ¹ В случае производственной необходимости количество запасных частей может быть изменено.

5. Норматив на приобретение телефонных аппаратов

Планируемое к приобретению количество телефонных аппаратов ¹ (смартфон)	Цена одного телефонного аппарата, руб.	Затраты на приобретение телефонных аппаратов, руб.
1	Не более 5600,00	Не более 5600,00

Примечание: ¹ В случае производственной необходимости количество телефонных аппаратов может быть изменено.

6. Норматив количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование расходных материалов	Количество расходных материалов	Максимально допустимая цена за ед., руб.
Манипулятор мышь	10 единиц	303,00
Клавиатура	5 единицы	360,00
Сетевой фильтр ES, 5 м, черный, 5 розеток	5 единицы	850,00
Сетевой фильтр ES, 3 м, черный, 5 розеток	5 единицы	630,00
Источник бесперебойного питания	5 единицы	9000,00

Примечание: В случае производственной необходимости количество расходных материалов может быть изменено.

7. Норматив количества и цены расходных материалов на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование расходных материалов	Количество расходных материалов	Максимально допустимая цена за ед., руб.
Картридж (тонер) оригинальный к принтеру с функцией чёрно-белой печати	не более 20 шт. на 1 устройство в год	8000,00
Картридж (тонер) оригинальный к multifunctional устройству с функцией чёрно-белой печати	не более 30 шт. на 1 устройство в год	9000,00
Картридж (тонер) совместимый к принтеру с функцией чёрно-белой печати	не более 40 шт. на 1 устройство в год	2220,00
Картридж (тонер) совместимый к	не более 30 шт. на 1	2900,00

Наименование расходных материалов	Количество расходных материалов	Максимально допустимая цена за ед., руб.
многофункциональному устройству с функцией чёрно-белой печати	устройство в год	
Блок фотобарабана	3 единицы	7000,00

8. Норматив количества и цены на приобретения средств защиты информации

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование	Расчет потребности	Максимально допустимая цена за ед., руб.
Комплект «Постоянная защита». Средства защиты информации Secret Net Studio 8	24 лицензий	10000,00
Права использования XSpider 7.8 на 1 год	1 лицензия	15600,00
ПО для безопасности локальной сети	1 лицензия	65000,00
Kaspersky Endpoint Securiti для бизнеса на 1 год	24 лицензий	1900,00

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на разработку документации по обеспечению безопасности информации

Наименование	Расчет потребности	Максимально допустимая цена за ед., руб.
Аттестация ИС на соответствие требованиям по обеспечению безопасности защищаемой информации, аудит и разработка ОРД, установка СЗИ	1 услуга	300000,00

9. Норматив количества и цены мебели

Наименование предметов мебели	Ед. изм.	Предельное количество	Сроки экспл. в годах	Цена приобретения за штуку, не более (руб.)
2	3	4	5	6
Шкаф металлический КБС-10	шт.	3	15	20000,00
Шкаф для одежды	шт.	1	10	10000,00
Стол эргономичный компактный 120*90*75см	шт.	5	10	6000,00
Тумба приставная 3-х ящ. С нишей 43*60*75	шт.	5	10	6000,00
Подставка под системный блок	шт.	7	5	1000,00
Кресло черная сетка	шт.	7	7	5000,00

Змеб ≤ 170 000,00 руб. в год

Примечание: Предметы мебели, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год.

**10. Норматив количества и цены канцелярских принадлежностей
в расчете на год.**

**Количество канцелярских принадлежностей указано для всех категорий
должностей учреждения, численность работников в целях расчета принимается
равной 1.**

Наименование товара	ед. изм.	Количество	Цена приобретения за штуку, не более (руб.)
Бумага А-4	пачка	900	388,48
Блок кубик 90×90×50мм	шт	30	68,14
Бумага для записок с клеевым краем 51х38мм, 100лх3шт	набор	30	36,82
Блок для записей (на склейке)	шт	30	27,93
Бумага для записок с клеевым краем 76х76мм, 100шт	блок	30	26,39
Закладки самоклеящиеся бумажные	упак.	120	60,89
Закладки самоклеящиеся пластиковые	упак.	120	40,63
Блокнот	шт	30	37,95
Тетрадь общая	шт	20	50,09
Папки-файлы перфорированные (толщина пленки 0.06 мм, А-4, 50шт)	упак.	100	156,32
Папки с вкладышами (файлами)	шт	25	236,90
Папка уголок А4	шт	120	11,82
Папка-конверт с кнопкой А-4	шт	10	15,50
Папка пластиковая	шт	30	161,92
Скоросшиватель пластиковый	шт	60	9,73
Скоросшиватель картонный	шт	300	12,90
Архивный короб	шт	100	77,40
Папка-регистратор	шт	50	172,93
Ручка шариковая синяя 0,5 мм	шт	120	33,51
Ручка гелевая черная 0,5мм	шт	20	27,15
Карандаш	шт	120	7,48
Ластик	шт	60	8,53
Точилка (пластик, с контейнером)	шт	60	32,68
Текстмаркер (Ширина линии письма — 3-5 мм, 4 цвета)	набор	30	75,00
Линейка	шт	60	26,16
Корректирующая жидкость	шт	10	38,40
Клей-карандаш	шт	100	35,05
Клей ПВА-М 85 гр. С дозатором	шт	3	15,68
Клейкая лента 50мм, 60м	шт	24	86,89
Клейкая лента 19мм, 33м	шт	24	18,08
Клейкая лента двухсторонняя 38мм, 10м	шт	2	168,51
Зажим для бумаг 15мм	упак	10	19,56
Зажим для бумаг 19мм	упак	10	35,07
Зажим для бумаг 25мм	упак	10	51,76
Зажим для бумаг 32мм	упак	10	77,92
Зажим для бумаг 41мм	упак	10	116,30
Зажим для бумаг 51мм	упак	10	110,68

Скрепки (Покрытие – никель, 28мм, 100шт)	упак	60	20,22
Скрепки (Покрытие – никель, 50мм, 50шт)	упак	30	53,61
Скрепочница магнитная	шт	15	64,73
Подставка для бумажного блока (Размер -90×90×50 мм)	шт	10	22,61
Лоток вертикальный для бумаг	шт	30	137,64
Дырокол настольный 40л, металл	шт	5	830,32
Степлер для скоб №24/6(корпус металл)	шт	20	195,00
Антистеплер	шт	15	47,58
Ножницы канцелярские	шт	10	110,13
Нож канцелярский	шт	10	43,56
Корзина для бумаг	шт	10	109,00
Нить прошивная – лавсановая	шт	5	312,38
Шило канцелярское	шт	5	132,63
Краска штемпельная (Цвет – фиолетовый)	шт	2	106,76
Шпагат полипропиленовый	шт	5	90,13
Шпагат джутовый	шт	5	104,43
Калькулятор (16 разрядов)	шт	10	569,07
Папка на резинке	шт	50	105,00
Подставка-органайзер (количество отделений – не менее 10)	шт	10	209,78
Скобы для степлера 24/6	шт	120	16,07
Ножницы канцелярские	шт	10	161,36
Корзина для бумаг	шт	10	191,74
Аптечка для оказания первой помощи	шт	2	1600,00
Коврик напольный	шт	24	4000,00
Риббон	шт	3	559,00
Термотрансферные этикетки	шт	26	276,00

Зканц ≤ 550 000,00 руб. в год

Примечание: Канцелярские товары, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год.

11. Норматив количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

Наименование	Количество	Максимально допустимая цена за ед., руб.
Хозяйственные товары и принадлежности	Исходя из фактической потребности, но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели	

**12. Норматив количества и цены материальных запасов
для нужд гражданской обороны**

№ п/п	Наименование расходных материалов	Количество	Максимальная цена за единицу товара (руб.)
1.	Противогаз, фильтрующий гражданский типа ГП -7В и его модификации	по 1 шт. на каждого работника	3000,0

13. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ исходя из фактической потребности в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год.

14. Нормативы на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Перечень периодических печатных изданий и справочной литературы:

№ п/п	Наименование	Кол-во комплектов
1	Журнал Казенные учреждения: учет, отчетность, налогообложение на 1 год	1
2	Журнал: Зарплата в учреждении 1год	1
3	Журнал: Бюджетный учет и отчетность в вопросах и ответах	1
4	Журнал: Бюджетный учет на 1 год	1

Зиу ≤ 84 000 руб. в год

Примечание: Печатные издания, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год.

15. Норматив на отправку почтовой корреспонденции

№ п/п	Наименование	Количество отправлений	Максимальная цена за единицу (руб.)
1.	Почтовые отправления	30	100,00

Примечание: В случае производственной необходимости количество почтовых отправлений может быть изменено.